

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Кафедра «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

_____ Е.А. Каменева

«01» декабря 2022 г.

**Данилькевич М.А., Лукичев К.Е., Москвитина Е.И.
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ ПРОЕКТАМИ В
СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
направленность программы магистратуры
«Проектный менеджмент в органах власти»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 24 от 24 ноября 2022 г.)*

*Одобрено кафедрой «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 4 от 01 ноября 2022 г.)*

Москва 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий....	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Учебно-тематический план	6
5.3 Содержание семинаров, практических занятий	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	8
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	18
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	19
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

1. Наименование дисциплины

Информационные технологии в управлении проектами в системе государственного и муниципального управления

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения изнания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПК-1	Владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления	1. Владеет навыками выявления проблем, разработки и проектирования возможных сценариев и решений развития органов государственной власти и органов местного самоуправления.	Знать: основы нормативного правового регулирования проектного управления; перечень проектной документации, официальные источники информации о проектной деятельности. Уметь: проводить анализ проектов федерального, регионального и муниципального уровней, выявлять проблемы и предлагать соответствующие решения
		2. Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности.	Знать: методы анализа эффективности проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления. Уметь: производить расчеты и анализ показателей эффективности проектной деятельности.
		3. Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.	Знать: основы экономико-статистического анализа Уметь: моделировать процессы проектной деятельности на основе анализа экономических и социальных данных.
ПКН-8	Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной,	1. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.	Знать: методы сбора и обработки официальной и методической информации о проектах разного уровня. Уметь: собрать и проанализировать официальную и методическую информацию о

научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере		проектах разного уровня, уметь на основе полученных результатов выявлять недостатки и проблемы проектной деятельности органов власти.
	2. Применяет методический и практический инструментарий научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности.	Знать: методики разработки и управления проектом; этапы жизненного цикла проекта; программные средства управления проектами. Уметь: применять приемы анализа узких мест проекта на разных этапах жизненного цикла; использовать программные средства управления проектами.
	3. Определяет приоритеты профессиональной деятельности исходя из методического и практического инструментария научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности.	Знать: инструменты стратегического планирования проектной деятельности, методы оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта. Уметь: определять приоритеты проекта исходя из результатов оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 5 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. / 108 час	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	32	32
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Семинары, практические занятия</i>	24	24
Самостоятельная работа	76	76

Вид текущего контроля	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>	<i>зачет</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении.

Понятие и сущность проекта. Отличия управления проектами от функционального управления.

Формирование идеи и разработка концепции проекта. Сущность управления проектами. Жизненный цикл проекта. Виды проектов. Цель и стратегия проекта.

Процесс внедрения проектного подхода (проектного менеджмента) в органах власти. Международный опыт.

Тема 2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.

Сущность информационных систем и технологий государственного управления. Электронное государство (электронные государственные услуги).

Понятие электронного правительства. Электронное правительство в системе административного управления. Приоритеты создания информационных систем электронного правительства. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Федеральный проект «Цифровое государственное управление».

Тема 3. Государственные информационные системы России.

Понятие автоматизированной информационной системы. Требования к государственным информационным системам. Государственные автоматизированные системы.

Реестр государственных информационных систем. Федеральная государственная информационная система координации информатизации (ФГИС

КИ).

Государственные информационные системы федеральных органов исполнительной власти. АИС Налог-3, Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет», Государственная автоматизированная информационная система «Управление», Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП), Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС Закупки).

Внедрение АИС в государственное управление в рамках проектного подхода.

Тема 4. Программные средства управления проектами.

Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики.

Программные средства для управления проектами. Их функциональные возможности и критерии выбора программных средств. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.

Системы управления проектами: возможности и инструменты для управления проектами. ProjectLibre (аналог Microsoft Project): возможности и инструменты для управления проектами. Основные настройки будущего проекта.

Организация этапов задач. Календарное планирование. Задание крайних сроков и ограничений. Планирование ресурсов и назначение их задачам. Управление затратами проекта.

Создание диаграммы Ганта, создание иерархии, создание отчётов. Вспомогательные программные инструменты для управления проектами. Симуляторы управления проектами.

5.2. Учебно-тематический план

№ п / п	Наименование тем (разделов)дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемо сти
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоя тельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		

Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении	27	8	2	6	19	Опрос, дискуссия, решение ситуацион ных задач, кейсов
Тема 2. Информационные технологии государственном и муниципальном управлении	27	8	2	6	19	
Тема 3. Государственные информационные системы России	27	8	2	6	19	Опрос, дискуссия, решение ситуацион ных задач, кейсов
Тема 4. Программные средства управления проектами	27	8	2	6	19	
В целом по дисциплине	108	32	8	24	76	Согласно учебному плану: контрольн ая работа
Итого в %	100	29	25	75	71	

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении	Различия между проектным подходом и процессным подходом. Преимущества проектного подхода. Опыт применения проектного подхода в государственном управлении в России и за рубежом. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-5; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	Информационная революция и информационное общество. Правовая база формирования информационного общества в Российской Федерации. Метрики развития информационного общества. Электронное правительство. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-5; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов

Тема 3. Государственные информационные системы России	Рассмотрение государственных систем на сайте ФГИС КИ. Обсуждение отдельных компонентов федеральных государственных информационных систем АИС Налог 3, системы «Электронный бюджет», системы «Управление» как инструментов проектного менеджмента. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-5; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов
Тема 4. Программные средства управления проектами	Знакомство с системой ProjectLibre и подготовка типового проекта. Использование системы для практической реализации проектного метода управления. рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-5; Раздел 9	Опрос, дискуссия, решение ситуационных задач, кейсов

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование разделов, тем, входящих в дисциплину	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Проектный подход в государственном и муниципальном управлении	1. Современные подходы в системах управления. 2. Эволюция научных подходов к проектному управлению.	работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания
Тема 2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	1. Современные информационные технологии в государственном управлении – машинное обучение и искусственный интеллект. 2. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации».	работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания

Тема 3. Государственные информационные системы России	1. Федеральные государственные информационные системы на сайте ФГИС КИ 2. Подсистема ФГИСКИ «Электронный Регион»	работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания
Тема 4. Программные средства управления проектами	1. Программы для управления проектами, используемые компаниями и государственными органами. 2. Сервисы управления проектами как альтернатива классическим решениям в области управления.	работа с конспектом лекции; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов исполнительной власти; выполнение домашнего задания

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Что такое «проект»? Дайте определение проекта и его признаки.
2. В чем различаются функциональный и проектный менеджмент?
3. Какие основные методы используются государственными структурами, для стимулирования инновационных процессов?
4. В чем выражается системный подход к управлению инновационной деятельностью? Как разрабатываются инновационные прогнозы и стратегии?
5. В чем заключается роль государства при реализации инновационных программ и проектов?
6. Чем отличается классификация проектов от типологии проектов?
7. Каковы цели и критерии успеха проекта?
8. Почему проект считается открытой социально-экономической системой? Какие основные признаки несет такая система?
9. Как взаимосвязаны процессы управления проектами между собой?
10. Что можно считать ресурсом проекта, какие ресурсы используют

проекты? Какова взаимосвязь между различными типами ресурсов проекта?

11. Что такое жизненный цикл проекта? Какие этапы жизненного цикла проекта наиболее сложны и ответственны?

12. В каком соотношении находятся этапы жизненного цикла проекта с этапами управления проектом?

13. Что такое структурирование проекта? Что такое структурирование работ проекта? На каких принципах формируется структура проекта? Как представить проект в виде иерархической структуры работ?

14. Какова связь структуры и жизненного цикла проекта?

15. Что собой представляет календарное планирование? Алгоритм разработки календарного плана проекта. Как разработать реализуемый календарный план?

16. Как определить стоимость проекта? Что такое стоимостная оценка проекта и его бюджет? В чём различие между сметой проекта и его финансовым планом?

17. Что такое бюджет проекта и почему его часто превышают?

18. Как организовать эффективный контроль стоимости в проекте?

19. Что такое информация? Что такое информационная система?

20. Какие виды информационных систем существуют?

21. Каковы особенности архитектуры информационных систем в государственном управлении?

22. Что такое электронное правительство?

23. Кто является оператором системы «Электронный бюджет»?

24. Каковы основные задачи решает ГИС ГМП?

25. Каковы основные функции АИС Налог?

26. Какова цель создания государственной автоматизированной информационной системы «Управление»?

27. Назовите причины распространения информационных технологий в управлении проектами?

28. Определите значение и роль информационного обеспечения проекта?

29. Охарактеризуйте уровень сложности проектов, выполнявшихся в

отсутствие компьютерных технологий?

30. Назовите известные вам системы управления проектами?
31. Назовите известные вам программы, реализующие технологию PERT.
32. Опишите структуру исходных данных модели проекта. Какие сведения составляют общую информацию о проекте?
33. Назовите интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга проекта.
34. Каковы параметры оценки качества программного пакета управления проектами?

Примеры заданий контрольной работы

1. Информационные технологии проектного управления и новая миссия административной власти.
2. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в проектную деятельность органов исполнительной власти.
3. Концепция «электронного правительства».
4. Опыт Великобритании, США и Канады в использовании информационно-коммуникационных технологий в государственном управлении.
5. Европейский подход к развитию «электронного государства».
6. Развитие тенденции увеличения прозрачности и открытости государства для гражданского общества средствами Интернет.
7. Электронные средства, обеспечивающие осуществление проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления.
8. Роль информации и информационных технологий в проектной деятельности в государственном и муниципальном управлении.
9. Автоматизированные информационные технологии: основные компоненты.
10. Правовое регулирование в области создания и эксплуатации информационных систем в проектном управлении органов государственной власти.

11. Правовое регулирование отношений, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

12. Источники информации о проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления.

13. Виды информации, циркулирующие в государственном и муниципальном управлении.

14. Базы данных. Понятие модели данных. Применение в проектном управлении.

15. Системы управления базами данных. Определение, основные функции.

16. Системный анализ как методология информатизации проектного управления.

17. Проблемы и задачи органов государственной и муниципальной власти, решаемые с использованием информационно-аналитических технологий.

18. Информационно-аналитическое обеспечение управления региональными проектами: основы построения.

19. Информационно-аналитическое обеспечение управления региональными проектами в условиях чрезвычайных ситуаций. Ситуационные центры.

20. Информационно-аналитическое обеспечение проектной деятельности органов государственной власти: комплексные системы.

21. Информационно-аналитическое обеспечение проектной деятельности органов власти: проблемы и возможности.

22. Программные средства управления жизненным циклом проекта.

23. Информационное обеспечение жизненного цикла государственного проекта.

24. Информационное обеспечение жизненного цикла муниципального проекта.

25. Информационное обеспечение реализации национальных проектов.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2.

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие и сущность управления проектами.
2. Функциональные области управления проектами.
3. Планирование проекта. Содержание плана проекта.
4. Эволюция развития методов управления проектами за рубежом.
5. Этапы развития управления проектами в России.
6. Определение термина «Проект». Отличительные признаки проекта.
7. Типы проектов.
8. Жизненный цикл проекта.
9. Участники проекта. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
10. Оценка стоимости проекта.
11. Затраты проекта
12. Назначение, типы и порядок разработки смет.
13. Структура сметной стоимости и методы ее определения.
14. Традиционный метод контроля стоимости проекта.
15. Метод освоенного объема.
16. Бюджетирование проекта.
17. Категории и виды эффективности проекта.
18. Схема оценки эффективности проекта.
19. Критерии эффективности проекта.
20. Основные задачи управления проектами.

21. Столбиковые диаграммы или график Ганта.
22. Сетевое планирование.
23. Определение обеспеченности проекта ресурсами.
24. Четыре типа моделей управления проектами.
25. Участники проекта и их роли.
26. Эффективная проектная команда.
27. Мотивы и стимулы в управлении проектами.
28. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование.
29. Методы финансовой оценки проекта.
30. Основные понятия управления рисками в сфере закупок.
31. Методы анализа и снижения рисков в сфере закупок.
32. Мониторинг и управление рисками в сфере закупок.
33. Проверки проекта. Постпроектная оценка.
34. Отечественные и зарубежные стандарты управления ИТ-проектами.
35. Информационные системы управления ИТ-проектами.
36. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Система межведомственного электронного взаимодействия.
37. Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».
38. Государственная автоматизированная информационная система «Управление».
39. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.
40. Автоматизированная информационная система ФНС России АИС «Налог-3».

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПК-1 Владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления	1. Владеет навыками выявления проблем, разработки и проектирования возможных сценариев и решений развития органов государственной власти и органов местного самоуправления.	Знать: основы нормативного правового регулирования проектного управления; перечень проектной документации, официальные источники информации о проектной деятельности. Уметь: проводить анализ проектов федерального, регионального и муниципального уровней, выявлять проблемы и предлагать соответствующие решения	Задание 1. Составьте таблицу, отражающую краткое содержание ключевых нормативных правовых актов, регулирующих проектную деятельность в системе государственного и муниципального управления. Задание 2. Классифицируйте источники информации о проектной деятельности (критерий классификации предложите самостоятельно). Задачи 3. Перечислите возможности для осуществления проектной деятельности, обеспечиваемые государственными информационными системами. Задание 4. На основе официальных источников информации охарактеризуйте ход реализации национального проекта (по выбору студента).
	2. Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности.	Знать: методы анализа эффективности проектной деятельности в системе государственного и муниципального управления. Уметь: производить расчеты и анализ показателей эффективности проектной деятельности.	Задание 5. Проанализируйте существующие методики к оценке эффективности проектной деятельности, выделите возможности и ограничения, связанные с их использованием. Задание 6. Предложите мероприятия, направленные на повышение эффективности федерального проекта (по выбору студента)

	3. Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности.	Знать: основы экономико-статистического анализа Уметь: моделировать процессы проектной деятельности на основе анализа экономических и социальных данных.	Задание 7. Проведите сравнительный анализ существующих подходов к моделированию проектной деятельности на федеральном, региональном и муниципальном уровне. Результаты анализа представьте в табличной форме. Задание 8. Определите перечень ключевых общественно-значимых показателей для проектов в сфере здравоохранения/образования/культуры (по выбору студента).									
ПКН-8 Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной, научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере	1. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.	Знать: методы сбора и обработки официальной и методической информации о проектах разного уровня. Уметь: собрать и проанализировать официальную и методическую информацию о проектах разного уровня, уметь на основе полученных результатов выявлять недостатки и проблемы проектной деятельности органов власти.	Задание 9. На основе официальных источников информации проанализируйте ход реализации регионального проекта (по выбору студента). Задание 10. Выявите и классифицируйте проблемы проектной деятельности на региональном уровне.									
	2. Применяет методический и практический инструментарий научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности.	Знать: методики разработки и управления проектом; этапы жизненного цикла проекта; программные средства управления проектами. Уметь: применять приемы анализа узких мест проекта на разных этапах жизненного цикла; использовать программные средства управления проектами.	Задание 11. Составьте схему, отражающую содержание процессов управления проектами в системе государственного и муниципального управления Задание 12. На примере конкретного проекта (по выбору студента) заполните таблицу. <table border="1"><thead><tr><th>Стадии проекта</th><th>Применяемые инструменты управления</th></tr></thead><tbody><tr><td>Инициация</td><td></td></tr><tr><td>Планирование</td><td></td></tr><tr><td>Реализация</td><td></td></tr><tr><td>Завершение</td><td></td></tr></tbody></table> Задание 13. С помощью соответствующего ПО постройте диаграмму Ганта, иллюстрирующую план выбранного проекта.	Стадии проекта	Применяемые инструменты управления	Инициация		Планирование		Реализация		Завершение
Стадии проекта	Применяемые инструменты управления											
Инициация												
Планирование												
Реализация												
Завершение												

	<p>3. Определяет приоритеты профессиональной деятельности исходя из методического и практического инструментария научно – исследовательской, экспертно – аналитической и педагогической деятельности.</p>	<p>Знать: инструменты стратегического планирования проектной деятельности, методы оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.</p> <p>Уметь: определять приоритеты проекта исходя из результатов оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.</p>	<p>Задание 14. Охарактеризуйте процесс стратегического планирования проектной деятельности на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>Задание 15. На примере конкретного муниципального проекта (по выбору студента) проведите анализ соответствия между приоритетами, целями, задачами и индикаторами проекта.</p> <p>Задание 16. Объясните, как производится оценка эффективности и результативности проектов в системе государственного и муниципального управления.</p>
--	---	---	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486> (дата обращения: 17.10.2022). — Текст : электронный.

2. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/493854> (дата обращения: 02.11.2022). — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Управление проектами. Фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони [и др.], под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной. НИУ ВШЭ - Москва: ВШЭ, 2013 - 620 с. - Текст : непосредственный. - То же . - ЭБС Университетская библиотека online. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (дата обращения: 02.11.2022). – Текст : электронный.

4. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. - ЭБС Университетская библиотека online. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881> (дата обращения: 02.11.2022). – Текст : электронный.

5. Чусавитина, Г. Н. Управление образовательными проектами с использованием свободного программного обеспечения Project Libre : учебное пособие / Г. Н. Чусавитина. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 166 с. - ЭБС Университетская библиотека online. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607463> (дата обращения: 02.11.2022). – Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации – <https://digital.gov.ru/>
2. Федеральная государственная информационная система координации информатизации - <https://portal.eskgov.ru/>
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) – <http://www.gks.ru>
4. Рейтинговое агентство Эксперт – <http://www.raexpert.ru>

Электронные ресурсы БИК:

5. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
6. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
7. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
9. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Контрольная работа является одной из форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов, реализуемых в письменном виде, в том числе с использованием информационных технологий.

Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин (в форме развернутых ответов по

вопросам, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач и др.).

Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных или ситуационных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной материал соответствующих разделов (тем) дисциплин. Контрольные задания разрабатываются по многовариантной системе. Варианты контрольных работ должны быть равноценны по объему и сложности.

Подготовка контрольной работы осуществляется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия по соответствующей дисциплине (модулю).

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

Требования к выполнению контрольных работ:

- четкость и последовательность изложения материала;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме (в случае необходимости);
- правильность и в полном объеме решение имеющихся в задании практических задач;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

Объем контрольной работы – не более 6 страниц, кроме выполнения заданий по формам установленного кафедрами образца (таблицы, графики и т.д.) при необходимости.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных

систем (при необходимости).

11. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Linux, Libre Office.
2. Антивирус Kaspersky

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - указанные средства не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения для проведения лекций, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.